

Примљено:	12. 09. 2019		
Орг. јед.	Број	Прилог	Вриједност

JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE



"GUARD F.T.O." D.O.O.

Број: 031/2019
Будва, 12. 09. 2019 год.

Број: 0204-3534/2

Saglasno članu 30. Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, članu 13. stav 17. Pravilnika za sprovođenje postupka za nabavku male vrijednosti broj: 0203-3129/6 od 22.09.2017. godine i Obavještenja o ishodu postupka nabavke male vrijednosti broj: 0204-3229/5 od 10.09.2019. godine, zaključuje se:

UGOVOR ZA PRUŽANJE USLUGE

između ugovornih strana:

1. ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УПРАВЉАЊЕ МОРСКИМ ДОБРОМ ЦРНЕ ГОРЕ, са сједиштем у Будви, ул. Popa Jola Zeca bb, (PIB: 02116146), Број рачуна: 510-5489-63, Назив банке: CKB Podgorica, кога заступа директор Predrag Jelusić, dipl. ekonomista (у даљем тексту: **NARUČILAC**)

i

2. „GUARD F.T.O.“ D.O.O. BUDVA, са сједиштем у Будви, ул. Prva proleterska br.2, (PIB: 02726467), Број рачуна: 510-22516-04, Назив банке: CKB Podgorica, кога заступа извршни директор Nenad Krstajić (у даљем тексту: **DAVALAC USLUGA**).

OSNOV UGOVORA

Zahtjev za dostavljanje ponuda za nabavku male vrijednosti broj: 0204-3229/3 od 30.08.2019. godine;
Obavještenje o ishodu postupka nabavke male vrijednosti broj: 0204-3229/5 od 10.09.2019. godine;
Ponuda Ponuđača broj: 0204-3534/1 od 05.09.2019. godine;

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je **pružanje usluge fizičke i tehničke zaštite lica i imovine Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore**, koju DAVALAC USLUGA obavlja skladu sa odredbama ovog Ugovora.

Član 2.

DAVALAC USLUGA se obavezuje da će pružiti usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora, u svemu prema Tehničkoj specifikaciji i prihvaćenoj Ponudi broj: 0204-3534/1 od 05.09.2019. godine, koja čini sastavni dio Ugovora.

Član 3.

Ukupna vrijednost ovog Ugovora iznosi **14,824.92** eura (i slovima: četrnaest hiljada osam stotina dvadeset četiri eura i devedeset dvacenta), sa uračunatim PDV-om koji iznosi **2,572.92** eura (i slovima: dvije hiljade pet stotina sedamdeset dva eura i devedeset dvacenta).

Plaćanje će se vršiti virmanski, mjesečno u roku od 10 (deset) dana od dana ispostavljanja fakture. Faktura mora sadržati broj Ugovora po kome se plaćanje vrši.

Član 4.

Rok izvršenja ugovora je 12 (dvanaest) mjeseci.
Ovaj Ugovor se primjenjuje od datuma zaključivanja ugovora.

Član 5.

DAVALAC USLUGA se obavezuje:

- da usluge koje su predmet ovog Ugovora izvodi u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla;

- da obezbijedi fizičku zaštitu lica u Poslovnoj zgradi NARUČIOCA tokom ugovorenog perioda, i u periodu od dva mjeseca u poslovnim prostorima u neposrednom okruženju koji NARUČILAC koristi za aktivnosti sprovođenja javnih poziva;
- da izvrši provjeru poslovnog objekta NARUČIOCA (spoljašnju i unutrašnju) nakon uključivanja alarma;
- da usluge pruža kvalifikovanom radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla;
- da rukovodi izvršenjem svih usluga;
- da uredno voditi evidencije o pruženim uslugama;
- da primijeni mjere zaštite na radu propisane zakonom, kako ne bi došlo do povrede, odnosno nesreće na poslu, a u slučaju da do istih dođe, odgovoran je po svim osnovama;
- da odmah, po zahtjevu nadzornog organa NARUČIOCA, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla;
- da nadoknadi svu štetu NARUČIOCU, koja bude prouzrokovana nesavjesnim ili nekvalitetnim radom ili krivicom lica koje vrši obezbjedjenje.

Član 6.

NARUČILAC se obavezuje:

- da imenuje lice za kontakt sa DAVAOCEM USLUGA;
- da po dogovorenom terminu i planu DAVAOCA USLUGA uvede u posao. Pod uvođenjem u posao podrazumijeva se obezbeđenje svih potrebnih uslova za nesmetano obavljanje posla
- da DOBAVLJAČU izvrši plaćanje na način kako je to predviđeno članom 3 stav 2 ovog Ugovora.

Član 7.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako DAVALAC USLUGA ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

U slučaju kada NARUČILAC ustanovi da kvalitet pruženih usluga ili način na koje se pružaju, odstupa od traženog, odnosno ponudjenog kvaliteta iz ponude Izvršioca usluge.

NARUČILAC je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove DAVAOCA USLUGA i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta.

Član 8.

Ako strane Ugovora sporazumno raskinu Ugovor, sporazumom o raskidu Ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze koje proističu iz raskida Ugovora.

Član 9.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je, u smislu člana 15. stav 5. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list Crne Gore", br. 42/11, 57/14, 28/15, 42/17).

Član 10.

Za sve što nije definisano ovim Ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima ("Službeni list Crne Gore", br 047/08, 004/11, 022/17).

Član 11.

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno. Sve sporove koji nastanu u vezi ovog Ugovora rješavaće Privredni sud u Podgorici.

Član 12.

Ovaj Ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dole navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana Ugovora i sačinjen je u 4(četiri) istovjetna primjerka, od kojih jedan primjerak zadržava DAVALAC USLUGA, a 3(tri) primjerka NARUČILAC.

ZA DAVAOCA USLUGA

Izvršni direktor,
Nenad Krstajić




ZA NARUČIOCA

Direktor,
Predrag Jelusić, dipl.ekonomista


